

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«СИБАСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»)

Утверждаю
Директор ГАПОУ РБ
«Сибайский медицинский
колледж»

Л.Ш.Гильмуллина
«01» сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимопосещении занятий

1. Общие положения

1.1. Одной из форм организации и контроля образовательного процесса в образовательном учреждении является взаимопосещение занятий.

1.2. Эффективность работы основывается на постоянном изучении уровня преподавания, уровня знаний и умений студентов, их воспитанности путем целевого посещения занятий.

1.3. Ответственность за планирование взаимопосещений занятий возлагается на председателей цикловых методических комиссий, которые составляют графики взаимопосещений занятий и осуществляют анализ посещенных занятий.

1.4. Контроль за выполнением планов взаимопосещений занятий преподавателями и председателями цикловых методических комиссий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2. Цели взаимопосещения

2.1. Улучшение качества образования и совершенствование всего учебно-воспитательного процесса.

2.2. Изучение новых технологий, вариативных и альтернативных программ, систем обучения и воспитания.

2.3. Обобщение, распространение и внедрение передового опыта лучших образцов работы и повышение педагогического мастерства преподавателей.

2.4. Наставничество, оказание своевременной необходимой методической помощи начинающим преподавателям, врачам-совместителям.

2.5. Изучение уровня подготовленности студентов, их знаний, умений.

3. Принципы взаимопосещения

3.1. Высокая компетентность, культура, уважение и доверие к преподавателям.

3.2. Гласность контроля: преподаватели заранее осведомлены о целях взаимопосещения занятия, что повышает их ответственность.

3.3. Учет индивидуальных особенностей преподавателей.

4. Критерии оценки занятия

4.1. Высокоэффективное занятие:

- использованы оптимальные методы и приемы работы;
- все студенты усвоили теорию и научились ее применять, у них сформированы умения по теме;
- максимально активизировалась самостоятельная работа студентов;
- повторялся ранее пройденный материал;
- выдержана соразмерность частей занятия, своевременно задана домашняя работа;
- использованы необходимые и возможные наглядные пособия, и технические средства обучения;
- объективно выставлены и убедительно прокомментированы оценки;
- преподаватель не допустил ни одной фактической, методической и психолого-педагогической ошибки и обнаружил высокую общую педагогическую и речевую культуру.

4.2. Эффективное занятие:

- полностью решены учебно-воспитательные задачи;
- все студенты усвоили теорию и научились ее применять на практике, т.е. у них сформированы умения по теме;
- активизировалась самостоятельная работа студентов;
- повторялся ранее изученный материал;
- преподаватель допустил незначительные фактические и методические ошибки;
- недостаточно выдержана соразмерность частей занятия (затянут опрос, нечетко подведен итог занятия, не всегда убедительно прокомментированы оценки).

4.3. Хорошее занятие - занятие, удовлетворяющее всем основным требованиям, предъявляемым к высокоэффективному занятию, но отличающееся недостаточной четкостью в работе преподавателя, незначительными упущениями организационного характера.

4.4. Удовлетворительное занятие:

- цель занятия достигнута;
- студенты поняли материал и приобрели необходимые умения и навыки;
- в основном правильно выставлены студентам оценки;
- применялись наглядные пособия;
- преподаватель допускал грубые методические ошибки, снизившие

эффективность урока;

- несвоевременно и недостаточно конкретно задано домашнее задание;
- не подведен итог занятия.

4.5. Неудовлетворительное занятие:

- поставленные перед уроком учебно-воспитательные задачи не решены (студенты не поняли материал, не приобрели умений и навыков по теме);
- преподаватель допускал фактические, методические и другие ошибки;
- не повторялся ранее изученный материал, не активизировалась работа студентов, нарушена соразмерность частей занятия, а также допускались другие ошибки, отрицательно повлиявшие на результаты занятия.

Настоящее положение разработано

Методист



С.М. Утяшева
01/09/2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



М.В. Бочарова
01/09/2014 г.

Инспектор по кадрам



С.Г. Киньябаева
01/09/2014 г.

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»

Протокол от «01» сентября 2014 г. №1

Секретарь  Г.Х. Газизуллина