


ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«СИБАЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»)

Утверждаю

Директор ГАПОУ РБ
«Сибайский медицинский
колледж»

 Л.Ш.Гильмуллина
«01» сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете учреждения



1. Общие положения

1.1. Положение о Совете ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года №696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», требованиями ФГОС СПО, Уставом ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж».

1.2. В период между работой Общего собрания общее руководство в рамках установленной компетенции осуществляет выборный представительный орган самоуправления - Совет Учреждения (далее - Совет).

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. В состав Совета входят:

- 1) директор Учреждения;
- 2) представители всех категорий работников;

- 3) представители обучающихся.
- 2.2. Председателем Совета является директор. Другие члены Совета избираются Общим собранием.
- 2.3. Состав Совета избирается в количестве 15 человек, из них:
- до 20% - руководящие работники;
 - до 40% - педагогические работники;
 - до 20% - иные категории работников;
 - до 20% - обучающиеся.
- 2.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 2.5. Для ведения протокола Совета избирается секретарь.
- 2.6. Заседание Совета является правомочным, если в нем приняло участие более половины его членов.
- 2.7. Срок полномочий Совета устанавливается Общим собранием и не может превышать 5 лет.

3. Компетенции Совета

- 3.1. К компетенции Совета относятся:
- 1) рассмотрение программы развития Учреждения;
 - 2) рассмотрение вопросов по совершенствованию организации образовательного процесса;
 - 3) рассмотрение вопросов развития материально-технической базы Учреждения;
 - 4) рассмотрение предложений о награждении работников Учреждения, присвоении почетных званий;
 - 5) заслушивание отчетов о работе отдельных работников Учреждения, заместителей директора и начальников подразделений, директора Учреждения, внесение предложений по совершенствованию их работы;
 - 6) контроль за выполнением решений Общего собрания Учреждения, информирование коллектива об их выполнении;
 - 7) рассмотрение адресованных Совету заявлений от работников Учреждения и принятие по ним решений.

4. Порядок принятия решения Совета

- 4.1. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии в заседании Совета не менее 50% членов Совета и носят рекомендательный характер для директора колледжа и всех членов коллектива.
- 4.2. Решения Совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.
- 4.3. Заседания Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.

Настоящее положение разработано

Методист



С.М. Утяшева
01/09/2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



М.В. Бочарова
01/09/2014 г.

Инспектор по кадрам



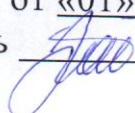
С.Г.Киньябаева
01/09/2014 г.

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»

Протокол от «01» сентября 2014 г. №1

Секретарь  _____ Г.Х. Газизуллина