

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
«СИБАСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»)

Утверждаю  
Директор ГАПОУ РБ  
«Сибайский медицинский  
колледж»

  
Л.Ш.Гильмуллина  
« 31 » августа 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации практического обучения**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС СПО;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 года № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»
- Уставом ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж».

**Общие положения**

1.1. Практическое обучение студентов ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж» проводится в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.2. Практическое обучение студентов ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж» является составной частью основной

профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.3. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика, производственная практика.

1.4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

1.5. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к результатам освоения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами профессиональных модулей, разрабатываемыми и утверждаемыми ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж», реализующий ППССЗ самостоятельно.

1.6. Все этапы практики обеспечивают обоснованную последовательность формирования у студентов системы профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельности и первоначального профессионального опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.7. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

1.8. Сроки проведения практики в Сибайском медицинском колледже устанавливаются в соответствии с ППССЗ.

1.9. Закрепление базы практики осуществляется на основании приказа МЗ РБ № 1395 – Д от 29.04.2016 г. «Об организации и проведении практической

подготовки студентов государственных автономных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан».

1.10. Администрация Сибайского медицинского колледжа заключает договор о социальном партнерстве с УЗ РБ, где оговаривает все вопросы, касающиеся проведения производственной практики.

1.11. Организация и контроль за всеми видами практики возлагается на заведующего производственной практикой колледжа.

## II. Учебная практика

2.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Учебная практика проводится в кабинетах доклинической практики и в учебных кабинетах ГБУЗ РБ ЦГБг. Сибай, являющихся базами практического обучения студентов.

2.3. Продолжительность рабочего дня студентов на учебной практике составляет 4-6 академических часов. Продолжительность рабочей недели – 36 часов.

2.4. При проведении практических занятий учебная группа делится на подгруппы (бригады) численность 8-10 человек с целью повышения качества усвоения первичных умений и навыков. Во главе каждой бригады выбирается бригадир.

*Бригадир обязан:*

- следить за расписание практических занятий, об изменениях извещать студентов;

- посещать собрания бригадиров;

- контролировать посещаемость практики студентами, выяснить причины пропусков и опозданий, следить за отработкой каждого пропущенного занятия;

- аккуратно вести дневник бригады;

- информировать заведующего по практическому обучению о переносе практических занятий и недостаточно организованной практике, о нарушении медицинской этики студентов;

- следить за внешним видом студентов, готовностью к занятиям (чистота рук, халата, чепца, маски и обуви);

- следить за ежедневным ведением индивидуальных дневников, минимума практических навыков, обеспеченностью студентов фонендоскопами;

- своевременно оформлять санитарные книжки.

2.5. Полученные студентами знания и практические навыки преподаватель оценивает путем систематической проверки по пятибалльной системе.

2.6. Каждое пропущенное занятие по практике студент обязан отработать вне учебное время.

*Преподаватель, ведущий практические занятия обязан:*

- проводить практические занятия строго в указанное время;

- иметь календарно-тематический план практических занятий на семестр, составленный в соответствии с рабочей программой и профилем группы. Рабочие планы практических занятий подписываются преподавателями, ведущими теорию и практику по данной дисциплине, утверждаются на заседании цикловой комиссии клинических дисциплин и визируются зам. директора по УР.

- иметь на каждое занятие тематический план, или методическую разработку, или учебно-методический комплекс.

- требовать от студентов соблюдения санитарно – гигиенических норм и обеспечивать уборку кабинета после занятия.

- проводить занятия в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников.
- проводить аттестацию в баллах студентов на каждом практическом занятии. Аттестация должна быть объективной, комплексной с применением разнообразных методических приемов.
- запрещается замена практических занятий теоретическими.
- перед началом занятия преподаватель должен проверить готовность подгруппы к занятию (чистоту рук, наличие и состояние формы, сменной обуви, маски, дневников, обеспеченность фонендоскопами, аппаратурой и т.д.).
- должен требовать от студентов заполнять соответствующие формы медицинской документации.
- следить за ведением студентами дневников по практике.
- в конце занятия подводить итоги, оценивать работу студентов, дать задание на дом, подписать дневники.
- после окончания всего цикла выставлять оценку в зачетную книжку.
- регулярно и аккуратно заполнять журналы по практическому обучению.
- требовать от студентов отработки каждого занятия по направлению заведующего производственной практикой. Выдать справку об отработке и сделать соответствующую пометку в журнале.

*Студент при прохождении учебной практики обязан:*

- быть одетым строго по форме, следить за ее чистотой, иметь сменную обувь;
- приходить на практику своевременно, полностью выполнять задания, предусмотренные программой;
- пропущенные дни занятий отрабатывать в нерабочее время, по направлению заведующего производственной практикой;
- бережно относиться к мед. оборудованию и медикаментам;
- систематически вести записи по практике.

### III Производственная практика

3.1. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности, включает следующие этапы:

- практику по профилю специальности;
- практику преддипломную (квалификационную или стажировку).

3.2. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.3. Производственная практика проводится в УЗ РБ на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

3.4. С момента зачисления студентов в период производственной практики на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и

правила внутреннего распорядка, действующие в УЗ, а также на них распространяется трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

3.5. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям), обеспечивая связь между содержанием учебной практики и результатами освоения в рамках профессиональных модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности.

3.6. К прохождению практики допускаются студенты, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессионального модуля (или его раздела) и прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарному курсу (или его разделу). Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации с указанием закрепления каждого студента за УЗ, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.7. Студенты, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях: полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики; соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.8. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы).

3.9. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.10. Учреждения здравоохранения РБ, участвующие в проведении практики:

закljučают договоры на организацию и проведение практики;  
согласовывают программу профессионального модуля, планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от УЗ, определяют наставников;

участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

обеспечивают соблюдение основных прав зачисленных на рабочие места студентов в соответствии с трудовым законодательством;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

3.11. В период прохождения преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

3.12. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от УЗ.

3.13. Оплата труда руководителей практики осуществляется за фактическое количество выполненных учебных часов, но не свыше объема времени, предусмотренного на практику.

3.14. За период прохождения всех видов практики, связанной с выездом из места расположения колледжа, студентам выплачиваются суточные в размере 50 процентов от нормы суточных, установленных действующим законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере.

3.15. Результаты практики определяются программами профессионального модуля, разрабатываемыми образовательной организацией совместно с организациями.

3.16. По результатам практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

3.17. В период прохождения практики студентом ведется дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчет, который утверждается УЗ РБ.

3.18. Студент самостоятельно формирует портфолио работ, в котором отражается практический опыт, полученный в период прохождения практики.

3.19. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами колледжа и учреждением здравоохранения..

3.20. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии: положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций от руководителей практики колледжа; наличия положительной характеристики на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.21. Результаты прохождения практики представляются студентом в отдел производственной практики и учитываются при сдаче студентом экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации.

3.22. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

Настоящее положение разработано

Заведующий производственной практикой

  
подпись

А.Г. Уразгильдина

«09» 09 2016г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

  
подпись

С.М. Утяшева  
01/09/ 2016 г.

Специалист по кадрам

  
подпись

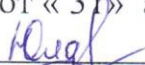
Н.А. Ахтямова  
01/09/ 2016 г.

Председатель  
первичной профсоюзной  
организации работников

  
подпись

Г.С. Хасанова  
01/09/ 2016 г.

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете  
ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»  
Протокол № 1 от «31» августа 2016 г.  
Секретарь  Г.Ф. Юлдашбаева