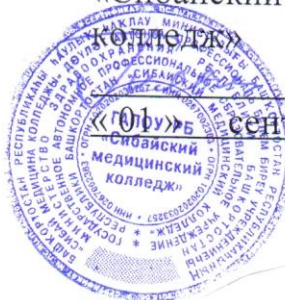


ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«СИБАЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»)

Утверждаю
Директор ГАПОУ РБ
«Сибайский медицинский



Л.Ш.Гильмуллина

сентября 2014 г.

**Положение
о студенческом общежитии**

Г. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Примерным Положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, подведомственного Федеральному агентству по образованию (письмо Рособразования от 27.07.2007 г. №1276/12-16), Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, утвержденными директором ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж», Письмо Министерства образования и науки РФ от 14 мая 2014 г. № ВК-951/09 "О "комендантском часе" в студенческих общежитиях" и согласованными с профсоюзной организацией студентов.

1.2. Студенческое общежитие (далее - студенческое общежитие) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Сибайский медицинский колледж», подведомственного Минздраву Республики Башкортостан (далее – образовательное учреждение), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних, постоянно проживающих студентов в самом городе Сибай на период по очной форме обучения;

Кроме того, жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;

6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств и Балтии, принятые на обучение в образовательные

учреждения по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее – Агентством) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений, не допускается.

В исключительных случаях образовательное учреждение по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие помещения по решению администрации, согласованному с профсоюзной организацией студентов могут переоборудоваться под жилые комнаты для преподавателей и сотрудников на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии, временно использоваться для размещения структурных подразделений колледжа.

1.5. В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты

отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие), комнаты для организации досуга и спорта.

1.6. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется директором колледжа или должностным лицом, им на это уполномоченным.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать преимущественно в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и имеющихся возможностей общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации учебного заведения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации и студенческого совета общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих;
- подавать предложения и жалобы лично или через студенческий совет общежития.
- наймодатель не вправе ограничить часы входа нанимателя в общежитие и выхода нанимателя из общежития (статья 105 часть 3 ЖК)

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, режима работы общежития, правила пожарной безопасности общественной безопасности, санитарно-гигиенический режим;

- неукоснительно соблюдать пропускной режим, постоянно иметь при себе пропуск в общежитие, предъявлять его по первому требованию администрации и работников общежития, а также представителей студенческого совета общежития;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (секциях);

- занимать активную гражданскую позицию, постоянно работать над повышением своей культуры, стремиться к нравственному и физическому совершенствованию, здоровому образу жизни;

- своевременно, в установленном образовательным учреждением порядке, вносить плату за проживание, пользование постельными принадлежностями, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- возмещать причиненный материальный ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;

- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения Договора найма жилого помещения;

- при выселении из общежития сдать заведующему общежития весь полученный в пользование мягкий и жесткий инвентарь и жилое помещение в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии.

2.3. Проживающие в общежитии студенты добровольно привлекаются администрацией и студенческим советом общежития во внеучебное время к

работам по самообслуживанию, в конце учебного года к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам жилых комнат соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

2.4. Категорически запрещается курение в жилых и общественных помещениях, появление в общежитии в состоянии наркотического, токсического и алкогольного опьянения, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранение, употребление и распространение спиртных напитков и наркотических веществ, нецензурная брань, драки. Нарушители могут быть подвергнуты административному наказанию членами вплоть до исключения из учебного заведения и передачи дел в правоохранительные органы.

3. Обязанности администрации

3.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежития.

3.2. Руководство воспитательной работой и поддержание в общежитии установленного порядка, контроль за соблюдением нормативных документов проживающими осуществляется заведующим отделом по воспитательной работе.

3.3. Руководство организацией быта проживающих, заключение договоров найма жилого помещения, контроль за своевременностью оплаты проживания осуществляется заведующим общежитием.

3.3. Решение вопросов вселения, в соответствии с приказом директора осуществляется профсоюзной организацией студентов и заведующим общежитием, ходатайство директору о наложении дисциплинарных взысканий может выносить Студенческий совет и Совет по профилактике правонарушений.

3.4. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии по возможности в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами эксплуатации;
- заключать с проживающими и выполнять Договор найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий
- временно в случае острого заболевания на основании рекомендации врачей переселять проживающих в общежитии в изоляторы;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке административным и обслуживающим персоналом;
- содействовать работе студенческого совета общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитиях, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.5 Права и обязанности заведующего общежитием.

Заведующий общежитием имеет право:

– вносить предложения администрации по улучшению условий проживания в общежитии;

– совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

– совместно со студенческим советом общежития и профсоюзной организацией студентов принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

– вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

Заведующий общежитием обязан:

– непосредственно руководить работой обслуживающего персонала общежития;

– заселять проживающих в общежитие на основании Договора найма жилого помещения, паспорта, справки о состоянии здоровья, квитанции об оплате, пропуска в данное общежитие;

– предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами, контролировать смену постельного белья проживающими согласно санитарным правилам;

– учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий, информировать администрацию о положении дел в общежитии;

- контролировать соблюдение пропускного режима и порядка в общежитии,
- обеспечить нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещениях общежития;
- обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на его территории;
- проверять санитарное состояние комнат и контролировать бережное отношение проживающих к имуществу общежития;

3.6. Права и обязанности воспитателя.

Воспитатель общежития имеет право:

- вносить предложения по вопросам переселения-выселения;
- ходатайствовать перед администрацией о дисциплинарном взыскании студентов, грубо нарушивших правила проживания в общежитии;
- участвовать в работе студенческого совета общежития с правом голоса, вносить предложения на заседаниях;
- вносить предложения, касающиеся жизнедеятельности общежития;
- представлять на рассмотрение заведующего отделом по воспитательной работе предложения по вопросам учебно-воспитательной работы в общежитии;

Воспитатель общежития обязан:

- организовывать и проводить внеучебные мероприятия по плану работы общежития;
- осуществлять методическое информирование, обеспечивать и курировать деятельность органов студенческого самоуправления общежития;
- контролировать соблюдение санитарно-гигиенических, технических и иных норм обслуживания общежития;
- совместно с заведующим общежитием контролировать соблюдение заселение студентов в соответствии с предоставленными местами;
- контролировать соблюдение проживающими правил внутреннего распорядка и режима общежития;
- осуществлять информационно-просветительную работу с проживающими;

– осуществлять содействие психологической адаптации студентов, проживающих в общежитии (создаёт психологически-комфортную среду, прогнозирует ситуации психологической несовместимости проживающих);

– своевременно ставить в известность заведующего общежитием и профком студентов о грубых нарушениях правил проживания и чрезвычайных происшествиях.

4. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии образовательного учреждения, разработанным на основании настоящего Положения.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются по согласованию с профсоюзной организацией студентов, студсоветом и объявляются приказом директора.

Распределение мест в общежитии среди ранее проживавших студентов производится по итогам аттестации совместным решением администрации, профкома студентов, студсоветом и объявляется приказом директора.

Заселение вновь поступивших студентов производится согласно совместному решению администрации и профсоюзной организации студентов, студсовета за три дня до начала учебы.

Заселение студентов и других лиц осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, справки о состоянии здоровья, военного билета (приписного свидетельства), пропуска в данное общежитие. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении при соблюдении правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация в лице заведующего общежитием заключают договор найма жилого помещения,

разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, нарушении правил внутреннего распорядка общежития, договора найма жилого помещения переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и профсоюзной организации студентов, студсовета.

4.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется паспортисткой.

4.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и пунктом 1.2 настоящего Положения.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

4.4. При отчислении из ОУ (в том числе и по его окончании), уходе в академический отпуск проживающие освобождают студенческое общежитие в установленный в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения трехдневный срок.

4.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих подразделений колледжа.

4.6. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях при условии, что оба супруга являются студентами колледж и исходя из

имеющегося жилого фонда. Места в студенческом общежитии, выделяемые иногородними и постоянно проживающих студентов в самом городе Сибай и создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации ОУ и профсоюзной организации студентов. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

5. Оплата за проживание в студенческом общежитии.

Локальными нормативными актами образовательной организации определяется размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся.

5.1. Плата за пользование общежитием рассчитывается бухгалтерией и утверждается приказом директора.

Плата за пользование общежитием взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой комнате, которое определено паспортом общежития.

5.2. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

5.3. Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором с проживающим.

5.4. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

5.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном ОУ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

5.6. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в отделении банка, согласно квитанции полученной в бухгалтерии. Оплаченная квитанция предоставляется заведующему общежитием.

5.7. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения.

5.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели), в

организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

6.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- заселение студентов в общежитие;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии;
- вопросы снижения размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

6.3. В каждом жилом помещении (комнате, этаже) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (этаже) имуществу, содержанию комнаты (этажа) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

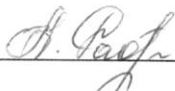
Настоящее положение разработано

Заведующий отделом

Настоящее положение разработано

Заведующий отделом

по воспитательной работе

 А.Р. Рафикова
подпись 01 / 09/ 2014 г.

Методист


подпись

С.М. Утяшева
01 / 09/ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР


подпись

М.В. Бочарова
01/09/ 2014 г.

Инспектор по кадрам


подпись

С.Г.Киньябаева
01/09/ 2014 г.

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Сибайский медицинский колледж»

Протокол № 1 от « 01» сентября 2014 г.

Секретарь  Г.Х. Газизуллина

РАССМОТРЕНО

на Совете обучающихся

Протокол № 1 от « 01» сентября 2014 г.

Секретарь  Г.М. Исхакова

РАССМОТРЕНО

на Совете родителей (законных представителей)

Протокол № 1 от « 01» сентября 2014 г.

Секретарь  А.М. Искандарова